

Rig på **kulturoplevelser**



Andalusien

Granada, Sevilla og Córdoba

Tag med på kulturel oplevelsesferie i Spaniens største og sydligste delstat, Andalusien, som takket være det milde og behagelige klima er et oplagt rejsemål efterår, vinter og forår. Både romerne og maurerne har efter århundreders dominans efterladt spor i form af smukke og interessante bygningsværker. Alhambra, som blev bygget af maurerne for 700 år siden, er et af turens kulturelle højdepunkter. Mellem kulturoplevelserne lader vi op med ture ud i den smukke andalusiske natur.

Oplev nogle af Andalusiens største seværdigheder med base på dejligt 4-stjernet hotel centralt i Andalusien. Dermed undgår vi at skifte hotel flere gange, som man ellers er nødt til på mange klassiske rundrejser i Andalusien.

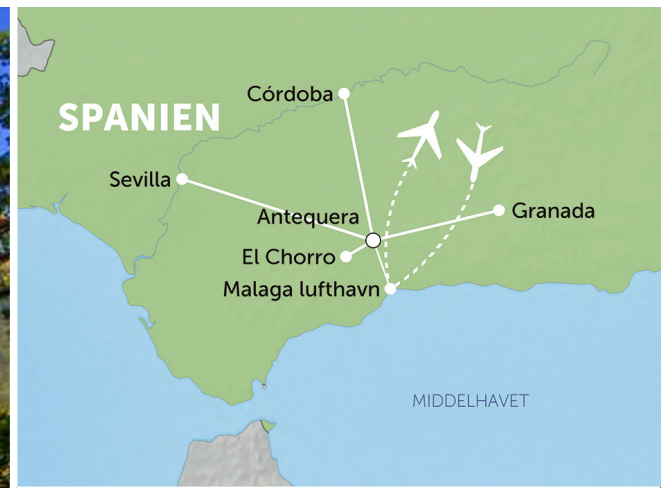
Vi tager på spændende udflugter til nogle af Andalusiens største seværdigheder. I Córdoba, som var de mauriske kaliffers residens, skal vi blandt andet opleve Karl V's katolske domkirke, som er bygget ind i den 1000 år gamle moske - et noget særpræget ægteskab mellem to bygninger! I Sevilla, som er delstaten Andalusiens hovedstad, skal vi se en række af byens største seværdigheder, bl.a. Guldårnet, det jødiske kvarter Santa Cruz og domkirken, hvor Columbus ligger begravet.

Vejret i Sydspanien i det sene efterår og tidlige forår er pragtfuldt, typisk ligger dagtemperaturen over 20 grader, himlen er blå og solen varmer dejligt. Spis frokosten på en fortorvscafé og benyt muligheden for at nyde udendørslivet. Det kan dog være en god idé at medbringe en lun trøje til om aftenen, for temperaturen daler når mørket falder på.

fra kr. 6.995

Fly fra København og Aalborg
Cordoba, Sevilla og Alhambra
7 overnatninger på 4-stjernet
hotel

Halvpension inkl. vin og vand
Dansk rejseleder



Rejseplan 2016

Dag 1 - Ankomst

Fly til Málaga lufthavn, hvor den danske rejseleder tager imod. Vi kører med bus til Antequera, hvor vi bliver indkvarteret på vores værelser på det 4-stjernede Hotel Antequera Golf. Vi spiser aftensmad på hotellet.

Dag 2 - Antequera

Vi går sammen med rejselederen ind til Plaza de los Enamorados med byens mest kendte monument, tyrefægterarenaen og den gamle byport. Rundvisningen fortsætter op gennem hovedgaden til Plaza San Sebastián, en anden af byens flotte pladser. Herfra er der mulighed for på egen hånd at besøge byens kunstmuseum eller fortsætte op gennem den gamle bydel med fæstningen på toppen og en vidunderlig udsigt. Eftermiddagen er til fri disposition.

Dag 3 - Córdoba

Vi kører til Córdoba, som var de mauriske kaliffers residens og engang var Europas største by. Vi skal på byrundtur til fods med lokal guide i det historiske centrum, som er utrolig velbevaret, og hvor gaderne stadig har den samme krogede form, som maurerne i sin tid designede, bl. a. med henblik på at forvirre indtrængende fjender. Den smukke "Calle de las Flores", blomstergaden, er et smukt eksempel på gammel, maurisk gadestruktur. Córdoba er desuden kendt for at have Spaniens smukkeste patioer - pittoreske hvidkalkede gårdhaver med frodigt blomsterflor.

Der er rundvisning i den 1000 år gamle moské, som er den næstestørste i verden. Karl V's katolske domkirke er bygget 500 år senere og anbragt midt i moskéen. Sammen udgør de et meget kuriøst bygningsværk, som man dårligt kan forestille sig, før man har set det.

På vej tilbage til hotellet holder vi ind på en andalusisk vingård. Egnens lokale vin er faktisk en sherry, men knap 20 år siden fik provinsen Jerez eneret på at kunne kalde deres vin for sherry. Derfor hedder den lokale vin nu Montilla, opkaldt efter byen som er hovedstad i vindistriktet. Vi får indblik i arbejdet med fremstilling af vinen ved en rundvisning og skal da også smage på varen.

Dag 4 - Granada og Alhambra

I Granada går vi en tur i centrum sammen med rejselederen, hvorefter der er tid på egen hånd. Blandt Granadas største seværdigheder er Spaniens første renaissance-domkirke og Capilla Real med de legendariske monarker Isabella og Ferdinand smukke grav, samt det gamle mauriske silkemarked, Alcaicería. Om eftermiddagen kører vi op til det verdensberømte palads-kompleks Alhambra, som blev bygget af maurerne for 700 år siden. Her er der rundvisning med lokal guide, som også omfatter det smukt beliggende sommerpalads, Generalife. Hen under aften går turen tilbage til hotellet.

Dag 5 - Landtur med frokost

Vi kører til den smukke naturpark El Chorro, hvor vi kan gå rundt og nyde det fantastiske landskab og få en forfriskning på en lokal bar. El Chorro er blandt andet kendt for den halsbrækkende "El Caminito del Rey", kongens lille sti, som blev anlagt i 1905 i forbindelse med etableringen af to af Spaniens første vandkraftværker. Stien er netop genåbnet i år efter en omfattende renovering, men da vandringen er 8 kilometer og temmelig strabadserende tager vi ikke turen, men nøjes med at høre den spændende historie.

Herefter besøger vi appelsinbonden Juanito, som ejer en plantage med appelsiner og andre tropiske frugter, heriblandt citroner, oliven, figen, avocado, mango og bananer. Juanito viser os rundt og fortæller om frugterne, plukker fra træerne og deler smagsprøver ud. Efter rundturen byder Juanitos kone på autentisk andalusisk paella med salat og vin til.



Dag 6 - Sevilla

Dagens udflugt går til Sevilla, hvor vi lægger ud med en panoramatour i bussen gennem Andalusiens hovedstad. Her ser vi bl.a. Guldstårnet, San Telmo Palæet, den gamle tobaksfabrik (Bizet, Carmen) og den flotte promenade langs floden, Guadalquivir. Vi holder kaffepause i María Luísa-parken med den flotte Plaza España, som var centrum i verdensudstillingen 1929. Efter en gåtur med guiden har vi ophold på egen hånd i Sevillas historiske bydel med det legendariske jødekvarter Santa Cruz med smalle stræder og charmerende små pladser med duftende appelsintræer. Sevilla har verdens største, gotiske domkirke. Columbus er begravet i kirken. Det mauriske 100 m høje kirketårn, La Giralda, Sevillas vartegn, er 800 år gammelt. Pedro den Grusomes kongeslot fra 1300-tallet, som er bygget i maurisk stil er også en af Sevillas helt store seværdigheder. Sidst på eftermiddagen kører vi tilbage til Antequera.

Dag 7 - Naturparken El Torcal

Om formiddagen er der udflugt til den smukke og særprægede naturpark El Torcal, et meget specielt område, som oprindeligt lå under vand, men senere har løftet sig til et bjerg og ligger i 1.000 meters højde. Her kan man blandt andet se utrolig smukke udsigter og kuriøse stenformationer og det fremgår tydeligt, at området har ligget under vand. Dagen byder på mange smukke og interessante motiver, så glem ikke kameraet. Eftermiddagen er til fri disposition i Antequera.

Dag 8 - Hjemrejse

Transfer til Málaga lufthavn og hjemrejse til Danmark.

Dagsprogrammet kan variere på de enkelte datoer - rejselederen oplyser endeligt dagsprogram ved ankomsten.

INKLUDERET I PRISEN

- Fly København-Malaga t/r
- Lufthavnstransfer t/r
- 7 overnatninger på 4-stjernet hotel i Antequera
- 7 x morgenmad
- 1 x frokost inkl. vin og vand (dag 5)
- 7 x aftensmad inkl. 1/2 fl. vin og vand
- Vingårdsbesøg med smagsprøve
- Udflugter og entréer ifølge program
- Dansk rejseleder

IKKE INKLUDERET I PRISEN

- Øvrige frokoster og drikkevarer
- Drikkepenge
- Forsikringer

EVT. TILLÆG PR. PERSON

- Dobbeltværelse som enkeltværelse kr. 1.500
- Afbestillingsforsikring kr. 250 [Læs mere](#)
- Rejseforsikring kr. 287 [Læs mere](#)

AFGANGE

Afrejsedato	Rejseprogram	Pladser tilbage	Grundpris
31. aug. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Udsolgt	7.995
02. sep. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra Aalborg	På forespørgsel	7.995
14. sep. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Udsolgt	7.995
21. sep. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Udsolgt	7.995
30. sep. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra Aalborg	Udsolgt	7.995
14. okt. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra Aalborg	3 pladser	7.995
01. nov. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	1 plads	7.995
08. nov. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Flere end 8	7.995
15. nov. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Flere end 8	7.995
22. nov. 2016	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Fly fra København	Flere end 8	7.995
03. mar. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	6.995
10. mar. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	6.995
18. apr. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995
25. apr. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995
02. maj. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995
16. maj. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995
30. maj. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995
09. jun. 2017	Det autentiske Andalusien - 8 dage - Hotel Antequera - Fly fra København	Flere end 8	7.995

Se de nyeste priser og resterende pladser på www.besttravel.dk/andalusien/



Hotel Antequera

Det flotte 4-stjernede Hotel Antequera ligger i udkanten af den hyggelige by Antequera, som er typisk spansk og kaldes "el corazón de Andalucía" - Andalusiens hjerte. Hotellet har gode fællesfaciliteter, en hyggelig bar, samt indendørs og udendørs pool og en skøn terrasse. Fra hotellet er der 10-15 minutters gang til Antequera centrum.

Faciliteter: Reception, elevator, bar/café, skønt poolområde med terrasse og swimmingpool. Mulighed for gratis trådløs internetforbindelse.

Værelser: Bad og toilet, hårtørrer, telefon, TV, minibar, værdiboks og aircondition.

Måltider: Morgen- og aftenbuffet - hotellet er kendt for sit gode køkken. Til aftensmaden er vin (1/2 fl. pr. person) og vand inkluderet.

ALMINDELIGE BETINGELSER FOR PAKKEREJSE

Betingelserne regulerer aftaleforholdet mellem Best Travel (i det følgende rejsebureauet) og kunder (i det følgende kunden), som køber en pakkerejse. Aftalen indgås og gennemføres i overensstemmelse med pakkerejse-loven. Betingelserne er udarbejdet i henhold til retningslinjer fra Danmarks Rejsebureau Forening.

1. Aftaleindgåelse

1.1. Indgåelsen En aftale om køb af en pakkerejse mellem kunden og rejsebureauet er indgået og bindende for begge parter, når tilbud accepteres af kunden og der foretages rettidig indbetaling. Kunden har forinden dette tidspunkt modtaget disse betingelser. Ved bestilling betales et depositum på kr. 2.000 pr. person, samt evt. afbestillingsforsikring og/eller rejseforsikring. For oversøiske rejser samt MSC krydstogt inkl. fly, er depositum kr. 3.000 pr. person.

1.2. Rejsedokumenter Rejsebureauet fremsender efter aftalens indgåelse billet til kunden.

Fremsendelse af rejsedokumenter samt anden korrespondance mellem kunden og rejsebureauet, herunder ændringer i pakkerejsen, foregår på den af kunden oplyste postadresse eller e-mailadresse. Kunden er desuden forpligtet til at opgive de kontaktoplysninger, der er nødvendige for, at rejsebureauet kan kontakte kunden både før og under rejsen.

Hvis kunden ikke modtager rejsedokumenterne inden 3 dage, skal kunden straks kontakte rejsebureauet. Såfremt kunden har opgivet en e-mailadresse, skal kunden forinden tjekke spam-filtret.

Kunden har pligt til ved modtagelse at gennemgå de fremsendte rejsedokumenter og "praktiske oplysninger" (se hertil afsnit 5.3.) og straks reagere over for rejsebureauet, såfremt oplysningerne ikke er i overensstemmelse med det aftalte.

Særlige ønsker En del gæster fremkommer med specielle ønsker i forbindelse med bestilling af rejsen, for eksempel ønsker om bestemte siddepladser i bussen, værelser med udsigt, ved siden af hinanden eller lignende. Disse ønsker noterer vi gerne på billetten og videregiver til rette instans. Vi kan imidlertid ikke garantere, at ønsket bliver opfyldt.

2. Pris og betaling

2.1. Pris Rejsens pris er en såkaldt "totalpris", hvilket indebærer, at den omfatter samtlige de i programmet eller aftalen nævnte ydelser samt alle obligatoriske skatter, afgifter, gebyrer og/eller tillæg mv. i forbindelse med selve rejsen.

På destinationerne kan der forekomme opkrævninger af lokale gebyrer, entreer og afgifter, som det ikke er muligt at opkræve ved aftalens indgåelse, da disse betalinger relaterer sig direkte til lokale regler eller til forbrug af ekstra ydelser ud over, hvad der fremgår af aftalen.

Hvis intet andet er anført, er rejsens pris pr. person baseret på indkvartering i delt dobbeltværelse. Benyttes indkvartering

alene af én person vil dette oftest medføre opkrævning af tillæg for enkeltværelse, uanset om dette sker efter aftalens indgåelse eller sker som konsekvens af en efterfølgende uforudset hændelse, herunder en medrejsendes sygdom. Med mindre det specifikt fremgår af billetten, kan man som rejsende alene ikke forvente et dobbeltværelse, men derimod et decideret enkeltværelse. Disse kan på mange hoteller være mindre end dobbeltværelserne og have en mindre attraktiv beliggenhed på hotellet.

Afregnes en del af pakkerejsens pris i anden valuta en DKK, vil dette beløb eller dets andel af den samlede pris fremgå af fakturaen. Udenlandske valutaer, der anvendes til beregning af pakkerejsens pris, vil fremgå af fakturaen, med angivelse af valutabetegnelse, kursen for denne samt den dato for den fastsatte kurs.

Ekspeditionsgebyr Best Travel opkræver et ekspeditionsgebyr pr. bestilling på kr. 95 ved fremsendelse af billet pr. e-mail og kr. 145,- ved fremsendelse med post. Dette gebyr dækker blandt andet betaling til Rejsegarantifonden samt Best Travels lovpligtige ansvarsforsikring. Det øgede gebyr for fremsendelse med almindelig post, dækker også udsendelse af billet samt afrejseinformation før afrejsen.

2.2. Betaling Misligholder kunden sin del af aftalen for så vidt angår betaling, har rejsebureauet ret til at annullere aftalen. I sådanne tilfælde har rejsebureauet ret til betaling af det beløb, som kunden ville miste efter reglerne i afsnit 6.2., såfremt denne afbestilte rejsen på dagen for den manglende betaling. Restbeløb skal være indbetalt senest 60 dage inden afrejsen.

Brug af kreditkort Hos Best Travel kan du benytte følgende kreditkort. Best Travel har ingen fortjeneste på gebyrerne, som går direkte videre til kreditkort-udstederen.

Dankort / Visa Dankort	0 %
Mastercard	1,25 %
Diners	1,25 %
VISA	1,25 %
Maestro	1,25 %
JCB	1,25 %
Udenlandske kreditkort	2,95-3,75 %

2.3. Rabatter Best Travel samarbejder med forskellige aviser/medier om at udbyde læserrejser. Disse rejser kan være særlige afgang med en rabatteret pris eller andet indhold, som gør rejsen unik. Det er kundens pligt at gøre opmærksom på en evt. rabatkode ved bestillingen.

VIGTIGT! Det er kun muligt at benytte en type rabat pr. bestilling. Ligeledes SKAL en rabatkode oplyses ved selve bestillingen. Efter indbetaling af depositum, er det ikke længere muligt at få påført rabatkode på en bestilling.

3. Produktet

3.1. Tilslutningsrejser og busser Rejsebureauet er alene ansvarligt for en tilslutningsrejse, hvis denne er markedsført sammen med hovedarrangementet som en del af pakkerejsen eller bestilt som en sær aftale af kunden gennem rejsebureauet. Ved en tilslutningsrejse forstås en transport af kunden fra/hen til det sted, hvor pakkerejsen henholdsvis påbegyndes og afsluttes.

I tilfælde hvor der er få gæster fra et bestemt opsamlingssted eller på en

bestemt opsamlingsrute, forbeholder Best Travel sig retten til at ændre opsamlingsstedet med refundering af togbilletter på standardklasse.

3.2. Afbestillings- og rejseforsikring Rejsebureauet giver inden aftaleindgåelsen kunden oplysninger om muligheden for at tegne en afbestillingsforsikring samt vilkårene for en sådan.

Det vil desuden være muligt at tegne en rejseforsikring gennem rejsebureauet. Rejsebureauet modtager provision for salg af rejseforsikringen. Kunden kan ved henvendelse til rejsebureauet få oplyst provisionens størrelse.

Ønsker kunden at tegne en afbestillingsforsikring eller en rejseforsikring via rejsebureauet, skal kunden meddele rejsebureauet dette, inden aftalen er endeligt indgået.

4. Kundens generelle pligter

4.1. Pas, visum og vaccinationer Kunden skal være i besiddelse af et gyldigt pas med minimum seks måneders gyldighed ved rejsens afslutning samt de for rejsens gennemførelse nødvendige dokumenter, herunder visa og bevis for påkrævede vaccinationer.

Der gælder særlige regler for gravide, som ønsker at deltage i rejser. På krydstogter med MSC Cruises og Princess Cruises medtages gravide ikke efter 23. graviditetsuge. Grænsen hos de fleste flyselskaber er 30-32 graviditetsuge. Kontakt Best Travel for yderligere information.

Rejsebureauet oplyser ved indgåelse af aftalen kunden om pas og visumkrav samt de øvrige nødvendige dokumenter og forhold for rejsens gennemførelse. For visse lande gælder der særlige regler for ind- og udrejse. Hvis dette er tilfældet, vil det fremgå af aftalen. Kunden kan kontakte rejsebureauet for yderligere information om disse regler.

Rejsebureauets oplysninger om pas og visumkrav til kunden tager udgangspunkt i reglerne for danske statsborgere. Har kunden ikke dansk pas eller har denne dobbelt statsborgerskab, skal kunden søge den korrekte rådgivning og vejledning hos de relevante myndigheder. Se i denne sammenhæng blandt andet www.um.dk og www.ssi.dk.

4.2. Deltagerantal Rejsens gennemførelse betinges af et minimum på 25 antal deltagere.

Hvis det nødvendige antal deltagere ikke opnås inden 30 dage før afrejsen, kan rejsebureauet ansvarsfrit aflyse rejsen. Kunden får i sådanne tilfælde alle indbetalte beløb refunderet.

4.3. Navne på rejsedokumenter Kunden er ansvarlig for, at de navne, der fremgår af dennes rejsedokumenter og bookinger, er identiske med det fulde navn, der fremgår af kundens pas. Blicher kunden opmærksom på uoverensstemmelser mellem rejsedokumenter og pas, skal kunden straks meddele dette til rejsebureauet, som vil forsøge at korrigere fejlen. Beror uoverensstemmelsen på kundens forhold, vil udgifter forbundet hermed afholdes af denne. Hvis ændringer ikke er muligt, kan kunden ikke holde rejsebureauet ansvarligt.

4.4. Rettidigt fremmøde Såfremt flybilletter er en del af pakkerejsen, skal disse benyttes i den korrekte rækkefølge. Hvis kunden ikke anvender flybilletterne i den korrekte rækkefølge, vil

luftfartsselskabet annullere de resterende flystrækninger. Kunden kan derfor ikke kun anvende enkelte strækninger af en flyrejse. F.eks. kan kunden ikke kun benytte sig af en hjemrejse.

Kunden skal have afsluttet et eventuelt check in i overensstemmelse med de i rejseplanen eller ved anden tydelig anvisning oplyste tidspunkter og steder for seneste check in på ud- og hjemrejsen. Kunden er ansvarlig for at gøre opmærksom på sig selv i check in-køen, hvis kunden må forudse, at denne ikke kan nå at have afsluttet check in inden for de oplyste tidspunkter.

Kunden skal løbende holde sig opdateret om afgangsteder og -tider for de inkluderede transportmidler. Dette kan f.eks. ske ved straks efter ankomst til en lufthavn at holde øje med oversigtsskærme og kontakte lufthavnspersonalet ved tvivl om, hvilke terminaler eller gates flyet afgår fra. Terminal- og gateændringer sker ofte og er uden for rejsebureauets kontrol.

4.5. Ordensbestemmelser Kunden skal rette sig efter de ordensbestemmelser, der gælder for alle pakkerejsers underleverandører som f.eks. hoteller, lufthavne, transportmidler etc.

Kunden skal optræde således, at medrejsende ikke føler sig generet. I grove eller gentagne tilfælde kan en upassende optræden føre til, at kunden af rejsebureauet eller dennes repræsentanter bortvises fra den videre deltagelse i rejsen. I sådanne tilfælde er kunden ansvarlig for egen hjemtransport og udgifter som følge heraf. Kunden er i tilfælde af bortvisning ikke berettiget til at modtage nogen form for tilbagebetaling af pakkerejsens pris.

4.6. Manglende efterlevelse Overholder kunden ikke kravene til pas, visa eller vaccinationer, angivelse af korrekt navn på rejsedokumenterne samt gennemgang heraf, reglerne om rettidig fremmøde samt ordensbestemmelserne, kan kunden ikke gøre krav gældende hverken mod rejsebureauet, formidleren eller underleverandøren til pakkerejsen for de følgerikninger, mangler, gener eller tab, som den manglende efterlevelse af kundens generelle pligter medfører.

5. Ændringer af den indgåede aftale

5.1. Overdragelse af pakkerejsen Kunden kan overdrage rejsen til en anden person mod et gebyr; Gebyret vil følge bestemmelse og fristerne for navne/person-ændring i pkt.5.3. Meddelelse efter disse tidspunkter medfører, at kunden mister retten til at overdrage pakkerejsen.

Overdragelse kan alene ske, hvis den person, til hvem pakkerejsen overdrages, opfylder de af rejsebureauet, ved aftalens indgåelse, anførte nødvendige betingelser og krav for gennemførelse af rejsen, herunder pas, visa og sundhedsmæssige krav.

Adgangen til at overdrage pakkerejsen kan helt eller delvist begrænses af rejsebureauet, såfremt overdragelsen ikke er mulig som følge af underleverandørens vilkår. Begrænsninger i overdragelsesadgangen vil altid fremgå tydeligt af kundens rejsedokumenter. I den forbindelse henledes kundens opmærksomhed på, at langt de fleste flybilletter, der indgår i pakkerejser, ikke kan ændres eller refunderes, når de først er bestilt ("non refundable"-billetter). Det vil fremgå af kundens rejsedokumenter, hvis

flybilletten ikke kan ændres eller refunderes. Indeholder pakkerejsen en sådan type flybillet, vil prisen for flybilletten gå tabt, såfremt en rejse ønskes ændret efter bestilling.

Kunden og den person, til hvem pakkerejsen er overdraget, hæfter solidarisk for betaling af eventuelle restbeløb og omkostninger som følge af overdragelsen.

5.2. Prisændringer Rejsebureauet kan efter aftalens indgåelse foretage ændringer i den aftalte pris for pakke-rejsen, såfremt der sker ændringer i:

- Transportomkostninger, herunder brændstofpriser
- Skatter og afgifter eller gebyrer for visse tjenesteydelser, så som lufthavns-, havne-, landings- eller startafgifter
- Valutakurser, som er anvendt ved beregning af prisen for den pågældende pakkerejse

Beregningen af disse ændringer foretages efter nedenstående regneeksempler:

Aftalt pris	DKK 3.000 - Heraf brændstoffillæg: DKK 200
Ændring	Stigning i brændstoffillæg: DKK 50
Beregning	DKK 200 + DKK 50
Ny Pris	DKK 3.050

Aftalt pris	DKK 3.000 - Heraf skatter og afgifter: DKK 500
Ændring	Stigning i skatter og afgifter: DKK 100
Beregning	DKK 500 + DKK 100
Ny Pris	DKK 3.100

Aftalt pris	DKK 3.000 - Afregnet til valutakurs 3.00 (DKK 3 = 1)
Ændring	Kursændring: 3.0 til 3.1
Beregning	(DKK 3.000 / 3.00)*3.1
Ny Pris	DKK 3.100

Rejsebureauet meddeler kunden om prisforhøjelser og prisnedsættelser snarest muligt, efter dette er blevet besluttet. Prisen kan max. forhøjes med 10 % af pakkerejsens pris og senest 20 dage før afrejse. Hvis forhøjelsen er mere end 10 % af pakkerejsens pris, vil kunden være berettiget til vederlagsfrit at hæve købet.

5.3. Kundens ændringer af pakkerejsen Såfremt kunden ønsker at foretage ændringer i pakkerejsen, skal denne kontakte rejsebureauet hurtigst muligt. Hvis det er muligt for rejsebureauet at ændre pakkerejsen, skal kunden afholde de ekstraudgifter som ændringerne medfører. Rejsebureauet er ikke forpligtet til at foretage ændringer i pakkerejsen.

Ændring af rejsen - efter kundens ønske

Gebyr for ændring eller rettelse af navn/person ved rundrejser, flodkrydstogter og "havkrydstogter UDEN fly":

- Mere end 60 dage før afrejsen: GRATIS.
- Fra 60 dage til og med 31 dage før afrejse: Kr. 600,- pr. navn.
- Fra 30 dage før og indtil afrejse: Betragtes som annullering og genbestilling af ny rejse.

Gebyr for ændring eller rettelse af navn/person ved oversøiske rejser og "havkrydstogter hvor fly indgår":

- Til og med 31 dage før afrejse: Kr. 3.000,- pr. navn.
- Fra 30 dage før og indtil afrejse: Betragtes som annullering og genbestilling af ny rejse.

Gebyr for ændring til anden rejse eller anden afrejsedato Alle ændringer i rejseform, afrejsedato samt antal af personer betragtes som annullering af rejsen og køb af ny rejse.

Gebyr for ændring af opsamlingssted på busrejse På busrejser er det GRATIS at ændre opsamlingssted indtil 7 dage før afrejse. Er der 7 dage eller under til afrejse, opkræves et gebyr på kr. 250 for ændring af opsamlingssted.

5.4. Rejsebureauets ændringer af pakkerejsen Hvis rejsebureauet må aflyse rejsen eller ikke kan gennemføre rejsen som aftalt, informeres kunden hurtigst muligt herom samt oplyses om dennes rettigheder.

Hvis rejsebureauets ændringer i aftalen er væsentlige, eller hvis rejsen aflyses uden at dette skyldes kundens forhold, har kunden følgende rettigheder:

- kunden kan hæve aftalen og få tilbagebetalt samtlige beløb, der er indbetalt i henhold til aftalen, eller
- kunden kan deltage i en anden pakkerejse efter eget valg, såfremt rejsebureauet uden uforholdsmæssige omkostninger eller tab kan tilbyde dette.

Kunden skal underrette rejsebureauet om sit valg inden rimelig tid efter, at meddelelse om ændringerne er modtaget af kunden. Vælger kunden at deltage i en pakkerejse af højere værdi, skal kunden betale prisforskellen. Har pakkerejsen en ringere værdi end den oprindeligt bestilte, skal rejsebureauet derimod tilbagebetale kunden prisforskellen.

6. Aftalens ophør

6.1. Fortrydelsesret For køb af pakkerejser gælder der ingen fortrydelsesret, jf. forbrugeraftalelovens § 2, nr. 4.

6.2. Afbestilling af pakkerejsen Kunden kan afbestille pakkerejsen efter nedenstående standardregler:

- Mere end 60 dage før afrejsen. Det indbetalte beløb refunderes med fradrag af depositum.
- Fra 60 dage og til og med 31 dage før afrejse: 50 % af rejsens pris er tabt.
- Fra 30 dage og indtil afrejse: Hele rejsens pris er tabt.

6.3. Afbestilling i tilfælde af krigshandlinger mv. Kunden kan vederlagsfrit afbestille en pakkerejse, hvis der inden for et tidsrum af 14 dage før pakkerejsens påbegyndelse på rejsemålet eller i umiddelbar nærhed af dette, forekommer krigshandlinger, naturkatastrofer, livsfarlige og smitsomme sygdomme eller andre hermed ligestillede begivenheder.

For at kunden kan afbestille vederlagsfrit skal den begivenhed, der berettiger til afbestilling, være fastslået eller dokumenteret på en tilstrækkelig objektiv måde, f.eks. af Udenrigs-ministeriet, sundhedsmyndighederne mv. Se www.um.dk og www.ssi.dk.

Den ansvarsfrie afbestillingsret gælder imidlertid ikke, hvis kunden ved aftalens indgåelse kendte den pågældende begivenhed, eller begivenheden var

almindelig kendt. Kan kunden ikke afbestille vederlagsfrit i henhold til ovenstående, gælder de almindelige afbestillingsregler, jf. afsnit 6.2.

For rundrejser gælder, at kunden alene har ret til at afbestille den del af pakkerejsen, der foregår i det frarådede område. Hvis denne del af pakkerejsen udgør en væsentlig del af pakkerejsen, har kunden imidlertid ret til helt at afbestille rejsen.

7. Mangler og reklamation

Konstateres en mangel efter rejsens begyndelse - undervejs eller på rejsemålet - skal kunden straks efter konstateringen reklamere over manglen til rejsebureauet, eventuelt bureauets repræsentant på rejsemålet eller til den underleverandør, som manglen angår. Hvis rejsebureauets repræsentant eller underleverandør ikke kan eller vil afhjælpe eller ikke efter kundens opfattelse afhjælper tilfredsstillende, skal kunden reklamere direkte over for bureauet.

Kunden skal sikre sig, at reklamationen bliver noteret af rejsebureauets medarbejdere og/eller underleverandører på stedet - f.eks. gennem en notits i en hotelbog eller i anden skriftlig form. Herudover bør kunden sørge for at få udleveret en kvittering for reklamationen.

Undlader kunden at reklamere som beskrevet ovenfor, mistes retten til efterfølgende at påberåbe manglen og rette krav mod bureauet.

8. Begrænsninger i rejsebureauets erstatningsansvar

Luftfartselskaberne har det direkte ansvar for transportens korrekte gennemførelse efter Warszawa og Montreal konventionerne, EU Forordning 889/2002 og 261/2004 samt Luftfartsloven.

Rejsebureauet begrænser sit ansvar til de på enhver tid gældende beløbsgrænser, der fremgår af Warszawa og Montreal konventionerne (luftbefordring), Athen konventionen og EU forordning 392/2009 (befordring til søs) og COTIF konventionen og EU forordning 1371/2007 (jernbanebefordring). Rejsebureauets erstatningsansvar kan derfor ikke overstige det beløb, som gælder for de transportører, der har det direkte ansvar for befordringen.

Den gældende SDR kurs (XDR) findes på www.nationalbanken.dk

Begrænsningerne på den maksimale erstatning efter Warszawa og Montreal konventionerne er sat til:

- Ved passagerers død eller tilskadekomst: 113.100 SDR - såfremt luftfartselskabet kan godtgøre, at det ikke har handlet uagtsomt eller optrådt ukorrekt, eller såfremt hændelsen skyldes tredjemands uagtsomme eller ukorrekte opførsel
- Ved skader der skyldes forsinkelse af persontransport: 4.694 SDR
- Ved ødelæggelse, bortkomst, beskadigelse eller forsinkelse af bagage: 1.131 SDR

Begrænsningerne på den maksimale erstatning efter Athen konventionen og EU Forordning 392/2009 er sat til:

- Ved passagerers død eller tilskadekomst: 250.000 SDR til 400.000 SDR - alt efter

tilskadekomstens årsag samt transportørens udviste skyld

- Ved ødelæggelse, bortkomst eller beskadigelse af håndbagage: 2.250 SDR
- Ved ødelæggelse, bortkomst eller beskadigelse af køretøjer, herunder bagage i eller på køretøjet: 12.700 SDR - transportøren er kun ansvarlig for skade forvoldt på grund af fejl fra dennes side
- Ved ødelæggelse, bortkomst eller beskadigelse af anden bagage end håndbagage og køretøjer: 3.375 SDR

Såkalde "værdigenstande" erstattes ikke efter regelsættene.

Begrænsningerne på den maksimale erstatning efter COTIF konventionen og EU forordning 1371/2007 er sat til:

- Ved passagerers død og tilskadekomst: 175.000 SDR
- Ved tab af eller skade på genstande: 1.400 SDR
- Ved helt eller delvist tab af et køretøj: 8.000 SDR
- Ved skade på genstande efterladt i køretøjet: 1.400 SDR - transportøren er kun ansvarlig for skade forvoldt på grund af fejl fra dennes side

9. Reklamationer efter rejsens afslutning

Krav om erstatning, forholdsvis afslag i rejsens pris (kompensation) eller ulempe-godtgørelse - som følge af mangler, der er blevet reklameret korrekt over, og som ikke er blevet afhjulpet af rejsebureauet - skal inden rimelig tid efter rejsens afslutning fremsættes over for rejsebureauet. I modsat fald mister kunden retten til at gøre krav mod bureauet gældende.

10. Værneting og lovvalg

Kan enighed om et erstatningskrav og/eller -beløb mv. ikke opnås ved klage til rejsebureauet eller formidleren, kan kunden indbringe klagen for Pakkerejseankenævnet, Røjelskær 11, 3. sal, 2840 Holte. Nævnets hjemmeside er www.pakkerejseankenævnet.dk. Fra den 15. februar 2016 kan en klage også indgives via den europæiske platform for online tvistløsning på <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Rejsebureauets e-mail adresse er til brug herfor info@besttravel.dk. Rejsebureauet er - som følge af medlemsskab af Danmarks Rejsebureau Forening - forpligtet til at opfylde kendelser fra Pakkerejseankenævnet, med mindre foreningens bestyrelse giver dispensation fra dette krav, fordi kendelsen ønskes indbragt for en dansk domstol, jf. foreningens vedtægter.

Alle tvister og uoverensstemmelser der måtte opstå eller udspringe af en given aftales tilblivelse og/eller opfyldelse, og som ikke kan løses mellem parterne alene eller ved Pakkerejseankenævnet, skal henvises til de danske nationale domstole til endelig afgørelse, og vil være underlagt dansk ret.